

第2回事務所職員講習会

事務所職員を対象とした講習会を2日間の日程で次のとおり開催いたします。職員を対象とした講習会ですので、会員の受講はご遠慮くださいますようお願いいたします。

■令和6年9月5日（木）午前10時～午後4時

【テーマ】会計ソフト入力、顧問先における会計ソフト入力のチェックにおいて注意しておきたい
法人税の基礎知識

【講師】税理士 柏木 修一 氏

【講師より】会計ソフト入力の時又は顧問先からこの取引についてはどのような仕訳をしたらいいのかを聞かれることが多いと思います。顧問先からの質問に答えられるように法人税の基礎知識を中心に研修を行います。

【主な内容】法人税の取扱いと仕訳について

1. 貸倒損失について
内容と注意点。
2. 交際費について
交際費とは。他の勘定科目との注意点。
3. 給与課税と経済的利益について
経済的利益とは。給与課税になる経済的利益とは。
4. その他
 - ①減価償却で注意すべき点
 - ②その他

■令和6年9月6日（金）午前10時～午後4時

【テーマ】顧問先からの相続相談への対応 ～相続税の試算と生前対策について～

【講師】税理士 廣田 勝彦 氏

【講師より】オーナー企業や不動産貸付を行う個人事業主などの顧問先から、相続に関する相談を受ける機会が増えていることと思います。顧問先のニーズに応えるため、相続税の試算を行うための基礎知識を中心に研修を実施いたします。また、顧問先だからこそできる相続発生前の事前対策の注意点についても具体的にご説明し、皆様の業務において付加価値を高める一助となれば幸いです。

- 【主な内容】
1. 相続税の仕組み
財産・債務の範囲、法定相続人、税額計算
 2. 財産評価
土地の評価、貸家建付地・貸宅地の評価、非上場株式の評価
 3. 相続税の特例
配偶者の税額軽減、小規模宅地の特例
 4. 生前対策の注意点
 - (1) 生前贈与
 - (2) 不動産の名義と地代・家賃
 - (3) オーナー貸付金
 - (4) 非上場株式の評価における比準要素（利益、配当、純資産）
 - (5) 死亡退職金と最終月額報酬

【場 所】有楽町朝日ホール（千代田区有楽町 2-5-1 有楽町マリオン 11 階）

【受 講 料】9 月 5 日（木）、6 日（金）の 2 日間で 1 名につき 6,000 円

【申込締切】8 月 26 日（月）ただし、締切日前に定員（先着順 630 名）に達したときは、その日を締切日といたしますので、ご容赦ください。

- 【申込方法】
1. 申込書に記入のうえ、東京税理士協同組合あてに FAX または本組合ホームページよりお申込みください（※申込書記載事項等の個人情報は、当講習会のみ利用いたします）。
 2. 申込みを受付後、**2 週間程度**で仮受付確認書を FAX いたしますので、その書面に従い、本組合指定口座に受講料をお振込みください。仮受付確認書が届かない場合は、お手数ですが本組合までお問い合わせをお願いいたします。また、定員に達している場合は、その旨お知らせいたします。
 3. 入金確認後、申込者に「受講票」を**開催日約 2 週間前**から郵送いたします。

お申込み・お問い合わせ先

①FAX でお申込みの方は、《講習会申込書》にご記入のうえお申込みください。

FAX : 03-3341-7189（研修会専用回線）

②本組合ホームページからもお申込みいただけます。ぜひご利用ください。

<https://www.tozeikyo.or.jp/>

③お問い合わせ先：東京税理士協同組合 購買事業課 TEL 03-3354-6141

令和6年度
第2回事務所職員講習会申込書

・所属支部 _____支部 ・登録番号 _____

・氏名 _____

・事務所所在地 〒_____

・事務所 TEL _____ (_____)

・事務所 FAX _____ (_____)

・受講者氏名

--	--

計 _____ 名

<※ 楷書にてはっきりとお書きください>

受付No. _____